

**УПРАВЛЕНИЕ ЭКОНОМИКИ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗМЕИНОГОРСКИЙ РАЙОН АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

31.01.2025

№ 2

г. Змеиногорск

О передаче дел постоянного и долгосрочного срока хранения Управления по сельскому хозяйству, землепользованию, природопользованию и управлению муниципальным имуществом при увольнении работника Управления экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Змеиногорский район Алтайского края

В связи с увольнением главного специалиста Управления экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Змеиногорский район Алтайского края Гречкиной Елены Владимировны

1. Гречкиной Елене Владимировне - главному специалисту Управления экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Змеиногорский район Алтайского края в срок не позднее 4 февраля 2025 года:

1) составить акты приема-передачи документов Управления по сельскому хозяйству, землепользованию, природопользованию и управлению муниципальным имуществом постоянного срока хранения по основной деятельности за 2019 – 2024 годы и дел по личному составу за 2015 -2024 годы;

2) сдать на хранение в архивный отдел документы Управления по сельскому хозяйству, землепользованию, природопользованию и управлению муниципальным имуществом постоянного срока хранения по основной деятельности за 2018 год;

3) сдать описи документов Управления по сельскому хозяйству, землепользованию, природопользованию и управлению муниципальным имуществом постоянного срока хранения по основной деятельности за 2019 – 2024 годы и опись дел по личному составу за 2019-2024 годы;

4) передать документы, указанные в подпункте 1 пункта 1 настоящего приказа, по актам начальнику управления экономики и имущественных отношений Администрации муниципального округа Змеиногорский район Алтайского края.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления,
начальник отдела закупок

И.А. Климова

31.01.2025
Гречкина Е.В.